



Begäran om entledigande

Sökande (god man/förvaltare som begär sig entledigad)

Namn		Personnummer
Adress	Postnummer	Ort
Telefonnummer	E-post	

Huvudman

Namn		Personnummer
Adress	Postnummer	Ort
Vistelseadress (om annan än ovan)	Postnummer	Ort

Anledningen till min begäran om entledigade

- Du kvarstår i uppdraget tills en ny ställföreträdare utses. Det varierar hur lång tid det kan ta. Har du eller huvudmannen förslag på ersättare vänligen ange detta.
- Du har rätt att få avsluta ditt uppdrag inom en rimlig tid. Skulle det ta längre tid än 6 månader att hitta en ersättare så kan du kontakta tingsrätten. Tingsrätten har möjlighet att besluta om entledigande innan en ny ställföreträdare har utsetts om det finns skälig orsak till det.
- Överförmyndaren kommer att påbörja rekrytering av en ny ställföreträdare. En eller flera personer (en i taget) kommer att kontakta dig för att få ytterligare upplysningar samt för att bestämma tid för att träffa huvudmannen. Överförmyndaren kan fatta beslut om byte när en ny ställföreträdare har åtagit sig uppdraget. Förstår huvudmannen vad saken gäller ska huvudmannen godkänna personen. (Görs på åtagandehandlingen som den potentiella ställföreträdaren får).
- Mer information om entledigande och byte av ställföreträdare hittar du på www.ois.skovde.se under huvudrubriken "För god man och förvaltare" - Byte av god man
- Utförliga beskrivningar om uppdraget underlättar Överförmyndarens möjlighet att hitta en ersättare.
- Observera att denna blankett är för byte av ställföreträdare. Om samarbetet mellan dig och huvudmannen inte har fungerat och du bedömer att det inte kommer fungera med en ny ställföreträdare, kan det bli aktuellt att du istället ansöker om att ställföreträdarskapet ska upphöra. Det kan även finnas skäl att ansöka om förvaltarskap i vissa fall. Vänd dig till tingsrätten angående detta.

Uppgifter om uppdraget

Förslag/ önskemål på person som kan ta över uppdraget. Skriv namn och kontaktuppgifter.

Kontaktuppgifter, exempelvis socialsekreterare, biståndshandläggare eller boendepersonal

Namn	Befattning	Telefonnummer
Namn	Befattning	Telefonnummer

Kontaktuppgifter, närmaste anhöriga

Namn	Relation	Telefonnummer
Namn	Relation	Telefonnummer

Beskriv huvudmannens sjukdom, funktionsnedsättning eller hälsotillstånd

Typ av boende (t.ex. hyresrätt, bostadrrätt, äldreboende eller LSS-boende)

Kan huvudmannen enligt dig samtycka till att en ny person tar över uppdraget? Dvs förstår vad det innebär och vad en god man/ förvaltare gör. (Överförmyndaren utgår från tidigare läkarintyg)

Vilka insatser har huvudmannen i dagsläget (t. ex. boendestöd, hemtjänst eller daglig verksamhet)

Typ av inkomst samt information om huvudmannen har skulder eller inte (Inkomst är t. ex. pension, sjukersättning eller bostadstillägg)

Övriga upplysningar som kan vara bra att känna till

(t.ex. kort om hur uppdraget varit hittills, om huvudmannen, huvudmannens intressen eller annat.

INFORMATION OM PERSONUPPGIFTER ENLIGT DATASKYDDSFÖRORDNINGEN

Nedanstående information visar hur dina personuppgifter behandlas av personuppgiftsansvarig och eventuella personuppgiftsbiträden för att vi ska kunna utföra våra tjänster och fullgöra våra skyldigheter gentemot dig som registrerad.

Personuppgiftsansvarig för behandlingen av de uppgifter som samlas in är Överförmyndaren i den kommunen där huvudmannen är folkbokförd. Ändamålet med behandlingen är att du som ställföreträdare ska kunna bli entledigad i ditt uppdrag (11:4 respektive 11:7 Föräldrabalken). Behandlingen grundar sig på myndighetsutövning. De som kan komma att ta del av uppgifterna är huvudman, ställföreträdare och närmast anhöriga.

Då kommunen lyder under offentlighetsprincipen kan kommunen komma att lämna ut information/handling innehållande personuppgifter där inte grund för sekretess föreligger. Lagringstiden för personuppgifter bestäms av Överförmyndarens dokumenthanteringsplan.

Registrerad kan från personuppgiftsansvarig begära tillgång, rättelse eller radering av personuppgifter eller begära begränsning av behandling som rör den registrerade samt har möjlighet att invända mot behandlingen. Registrerad har även rätt till dataportabilitet, dvs. en rätt att när det är tekniskt möjligt att överföra personuppgifter från en personuppgiftsansvarig till en annan. Registrerad har rätt att lämna klagomål till tillsynsmyndigheten Datainspektionen. Frågor om personuppgiftsbehandlingen kan ställas till respektive överförmyndares kommun via Överförmyndare i samverkan ois@skovde.se För mer information om hur personuppgifter behandlas se respektive överförmyndares kommuns hemsida.